

ZARZĄDZENIE Nr 2 /Or/2021  
BURMISTRZA MIASTA I GMINY WRONKI  
z dnia 7 stycznia 2021 r.

w sprawie norm zużycia paliw płynnych pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego eksploatowanych w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych Miasta i Gminy Wronki

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 29 pkt. 2 i art. 32 ust. 2 ustawy o ochronie przeciwpożarowej z dnia 24 sierpnia 1991 r. ( tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 961 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

W celu zapewnienia racjonalnej i oszczędnej gospodarki zużycia paliw płynnych w eksploatowanych pojazdach samochodowych oraz w pracy sprzętu napędzanego silnikami spalinowymi biorącymi udział w akcjach ratowniczych i w zwalczaniu klęsk żywiołowych, ćwiczeniach i szkoleniu wprowadza się:

1. Podstawowe normy zużycia paliw płynnych wymienione w załączniku nr 1 i nr 2 do niniejszego zarządzenia.
2. Jako podstawę do opracowania norm, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu przyjęto postanowienia:
  - a. zarządzenia nr 1 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 24 stycznia 2020 roku w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej (Dz. Urz. KG PSP z 2020 r. poz. 3),
  - b. dane producenta z instrukcji obsługi danego pojazdu lub urządzenia,
  - c. dotychczas obowiązujących norm w odniesieniu do pojazdów zakupionych przed wejściem w życie niniejszego zarządzenia,
  - d. pomiaru zużycia paliwa przeprowadzonego przez rzeczoznawcę.
3. Normę pracy silnika pojazdu na postoju ustala się na podstawie normy podstawowej zużycia paliwa przez pomnożenie jej przez współczynnik do 0,005 i wyrażenie jej w  $\text{dm}^3/\text{min}$ .

§ 2

Ustalone normy zużycia paliw płynnych stanowią podstawę do rozliczania pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego w normalnych warunkach eksploatacji i nie mogą być przekraczane.

§ 3

Rozliczanie zużycia paliwa następuje w oparciu o przedłożone karty drogowo i karty pracy prowadzone dla poszczególnych rodzajów sprzętu.

1. Rozliczanie zużycia materiałów pędnych jednostek OSP dokonywane jest raz na kwartał (trzy miesiące).
2. Dokumenty należy składać Komendantowi Gminnemu ZOSP RP we Wronkach najpóźniej w terminie do ostatniego dnia kwartału.
3. Zakupy paliw płynnych do pojazdów i sprzętu silnikowego winny być odnotowywane w kartach drogowych pojazdów lub w kartach pracy sprzętu silnikowego.
4. W rozliczeniu ilość zużytych materiałów należy zaokrąglić do 1/10 litra.

5. Karty drogowe oraz karty pracy sprzętu silnikowego biorącego udział w akcjach ratowniczych, szkoleniach i ćwiczeniach potwierdza każdorazowo dowódca akcji ratowniczej lub dysponent – dowódca pojazdu lub sprzętu. Rozliczenie na kartach drogowych oraz kartach pracy sprzętu silnikowego powinno być podpisane przez konserwatora danego sprzętu i osobę sprawdzającą – Komendanta Gminnego ZOSP RP we Wronkach.
6. Ustala się możliwość uwzględniania w rozliczeniu zużycia materiałów pędnych podczas akcji ratowniczych i innych interwencji oraz szkoleń, ćwiczeń na obiektach, pracy silnika samochodu na postoju w następujących uzasadnionych warunkach:
  - a. oświetlenia terenu akcji ratowniczej i innej interwencji prowadzonych w porze nocnej,
  - b. ogrzewania kabiny kierowcy i załogi oraz przedziału z autopompą podczas akcji ratowniczej i innej interwencji prowadzonych w okresach niskich temperatur (nie dotyczy pojazdów posiadających na stałe zamontowane niezależne urządzenia grzewcze),
  - c. podtrzymywania właściwej ciepłoty silnika w czasie udziału w akcjach ratowniczych i innej interwencji w okresach niskich temperatur,
  - d. używania sygnałów alarmowych do ostrzegania o występującym zagrożeniu i niebezpieczeństwie dla innych użytkowników dróg i terenów, gdy pojazd jest w bezruchu – nie przemieszcza się.
7. Rozruch kontrolowany stosuje się w pojazdach samochodowych i sprzęcie silnikowym raz na tydzień w przypadku, gdy nie był używany przez ostatnie 7 dni, nie więcej niż 4 razy miesięcznie. Rozruch kontrolowany winien być odnotowany w karcie drogowej pojazdu max 5km/tydzień i karcie pracy sprzętu silnikowego.
8. Faktury VAT na zakup paliwa, płynów eksploatacyjnych, oleju, filtrów, świec, części i innego sprzętu winny być opisane z powołaniem numeru rejestracyjnego pojazdu i rejestru faktur, w którym ujęto ten zakup.

#### § 4

1. Konserwator samochodu ponosi odpowiedzialność za powierzony mu pojazd, dba o czystość i porządek w samochodzie. Wszystkie potrzeby w zakresie wymiany części, naprawy, konserwator zobowiązany jest zgłosić Komendantowi Gminnemu ZOSP RP we Wronkach.
2. Kwartalne karty drogowe i karty pracy sprzętu silnikowego konserwator otrzymuje od Komendanta Gminnego ZOSP RP we Wronkach, po rozliczeniu za poprzedni okres użytkowania. Konserwator odpowiada za prawidłowe zapisy w karcie.
3. Komendant Gminny ZOSP RP we Wronkach prowadzi rejestr wydanych kart drogowych i kart pracy sprzętu silnikowego, którego wzór stanowi załącznik Nr 3.
4. Za prowadzenie obowiązującej dokumentacji oraz prawidłowe rozliczanie zużycia materiałów jednostek OSP oraz prowadzenie określonych kontroli stanu ilościowo-jakościowego zakupionych materiałów i usług czyni się odpowiedzialnego Komendanta Gminnego ZOSP RP we Wronkach.

## § 5

Dla zapewnienia stałej gotowości operacyjnej pojazdów i sprzętu silnikowego:

1. Dopuszcza się posiadanie na stanie jednostek OSP zapasu paliw płynnych w kanistrach do sprzętu silnikowego.
2. Po każdym powrocie z trasy należy uzupełnić stan paliwa w zbiorniku w przypadku jego zużycia w ilości maksymalnie 1/3 pojemności zbiornika.
3. Zasadę utrzymania pełnych zbiorników należy stosować również do pozostałego sprzętu silnikowego.
4. Dopuszcza się przenoszenie paliwa między kartami pracy sprzętu silnikowego danej jednostki OSP.
5. Dla zapewnienia stałej gotowości operacyjnej pojazdów ratowniczo-gaśniczych w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych Miasta i Gminy Wronki, w OSP Wronki tworzy się mobilny magazyn ON, magazyn prowadzi i rozlicza Komendant Gminny ZOSP RP we Wronkach.

## § 6

W przypadku niesprawności technicznej pojazdu lub sprzętu silnikowego powodującej przepałą, pojazd lub sprzęt należy naprawić, zapewniając zużycie paliwa w granicach ustalonej normy lub wycofać z eksploatacji.

## § 7

Wyjazd pojazdem samochodowym poza teren powiatu szamotulskiego w innych celach niż ratowniczo-gaśnicze, szkolenia, zaopatrzenie i narady służbowe wymaga zgody Burmistrza MiG Wronki.

## § 8

Pojazdy OSP mogą być nieodpłatnie użyte do:

1. udzielania doraźnej pomocy instytucjom i organizacjom społecznym lub charytatywnym, właściwym terytorialnie organom samorządu terytorialnego w zakresie w jakim przyczyni się to do realizacji ich zadań związanych z ochroną przeciwpożarową oraz ochroną ludności,
2. przewozu na rzecz jednostek ochrony przeciwpożarowej, o których mowa w art. 15 pkt. 6 i 7 ustawy o ochronie przeciwpożarowej z dnia 24 sierpnia 1991 r. sprzętu pożarniczego i drużyn pożarniczych na zawody, szkolenia i ćwiczenia;
3. przewozu członków OSP na szkolenia, ćwiczenia, pokazy i uroczystości państwowe lub strażackie, kościelne, gminne, a także innych wyjazdów związanych z zapewnieniem funkcjonowania jednostek OSP na rzecz ochrony przeciwpożarowej,
4. w celu przewiezienia przedstawicieli jednostki OSP biorących udział w ceremonii ślubnej lub pogrzebowej, z zastrzeżeniem zachowania formy wynikającej z przepisów regulujących ceremoniał pożarniczy.

## § 9

Kierowanie pojazdami.

1. Osoby kierujące pojazdami uprzywilejowanymi – kierowcy ochotnicy, muszą posiadać zezwolenie na kierowanie pojazdami uprzywilejowanymi potwierdzające kwalifikacje do prowadzenia pojazdów uprzywilejowanych zgodnie z postanowieniami art. 109 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 roku o kierujących pojazdami ( Dz. U. z 2020, poz. 1268 ze zm.).

2. Dokumentację dotyczącą posiadania uprawnień do kierowania pojazdami uprzywilejowanymi, prowadzi Komendant Gminny ZOSP RP we Wronkach.

#### § 10

Dokumentowanie pracy pojazdów i sprzętu silnikowego.

1. Prace pojazdu odnotowuje się w kwartalnej karcie drogowej pojazdu, której wzór stanowi załącznik Nr 4 do zarządzenia.
2. Prace sprzętu silnikowego odnotowuje się w kwartalnej karcie pracy sprzętu silnikowego, której wzór stanowi załącznik Nr 5 do zarządzenia.
3. Karty drogowe i karty pracy sprzętu silnikowego należy prowadzić w sposób umożliwiający jednoznaczne ustalenie trasy i celu przejazdu, czasu i miejsca postoju i czasu pracy urządzeń napędzanych silnikiem głównym lub zasilanych ze zbiornika paliwa pojazdu.
4. Dysponent pojazdu jest zobowiązany informować kierujących pojazdami o celu jazdy.
5. Kierujący – czytelnie i zgodnie ze stanem faktycznym odnotowuje w okresowej karcie pracy pojazdu trasę przejazdu, wskazania drogomierza, godzinę rozpoczęcia i zakończenia pracy pojazdu oraz czas pracy urządzeń napędzanych silnikiem głównym lub zasilanych ze zbiornika paliwa pojazdu.
6. W przypadku zainstalowania w pojeździe liczników czasu pracy urządzeń napędzanych silnikiem głównym lub zasilanych ze zbiornika pojazdu, czas pracy tych urządzeń należy odnotowywać w kwartalnej karcie pracy pojazdu na podstawie wskazań zainstalowanych liczników.
7. Kwartalną kartę pracy sprzętu silnikowego należy prowadzić w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie celu użycia i czasu pracy.
8. Za prawidłowe prowadzenie kart drogowych i kart pracy sprzętu silnikowego odpowiada konserwator i naczelnik danej jednostki OSP.
9. Zakres obowiązków konserwatora jest określony w załączniku nr 6 do zarządzenia.

#### § 11

Rozliczanie zużycia paliwa przez pojazdy i sprzęt silnikowy dokonuje się na podstawie norm zużycia paliwa dla pojazdów określonych w załączniku nr 1 i nr 2 do zarządzenia.

1. Okresowe wymiany oleju silnikowego należy wykonywać według wskazań producenta sprzętu lub według wskazań producenta oleju, jeżeli pojazd nie osiągnie norm przebiegu, a urządzenie silnikowe godzin pracy ustalonej przez producenta, jednak nie rzadziej jak raz na trzy lata.
2. Wymiany oleju przekładniowego należy dokonywać według wskazań producentów, a przy małych przebiegach raz na pięć lat.
3. Płyny hydrauliczne, eksploatacyjne i smary należy stosować według potrzeb i zaleceń producentów sprzętu silnikowego.
4. Tankowanie pojazdów i sprzętu silnikowego odbywa się w wyznaczonej stacji paliw, przez konserwatorów poszczególnych jednostek OSP w obecności Komendanta Gminnego ZOSP RP we Wronkach.
5. Faktyczne zużycie paliwa przez pojazdy ustala się na podstawie tankowania zbiornika paliwa danego pojazdu do pełna na koniec okresu rozliczeniowego.

§ 12

W jednostkach OSP stosuje się oznakowanie sprzętu transportowego, którego wzór oznakowania określa załącznik nr 1 do zarządzenia nr 1 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 24 stycznia 2020 roku w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej (Dz. Urz. KG PSP z 2020 r. poz. 3).

§ 12

Tracą moc zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Wronki w sprawie norm zużycia paliw płynnych pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego eksploatowanych w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych MiG Wronki 13/OPIU/2014, z dnia 3 lutego 2014 r. i zmieniające 10/Or/2019 z dnia 12 lutego 2019 r.

§ 13

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 roku.

BURMISTRZ  
*Mirosław Wieczor*



nie wnoszę zastrzeżeń  
pod względem formalno-prawnym.

*Racław Prawny*  
*Zdzisław Paralusz*

### Normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów samochodowych

L.p.	Grupa, rodzaj, typ pojazdu	Norma zużycia w litrach na:					Uwagi
		Rodzaj paliwa	100km przebiegu pojazdu	1 min. pracy silnika na postoju	1 kontrolny rozruch silnika	Częstotliwość rozruchu silnika	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	MAN TGM 13.280/13.290	ON	44,25	0,22	max 5 km	1 raz w tygodniu	Norma ustalona przez rzeczoznawcę
2.	STAR M69	ON	25,50	0,13	max 5 km	1 raz w tygodniu	Norma ustalona przez rzeczoznawcę
3.	SCANIA P410 CB 6x6	ON	48,00	0,240	max 5 km	1 raz w tygodniu	Norma ustalona przez rzeczoznawcę
	VOLVO FL6 / FL180	ON	25,50	0,13	max 5 km	1 raz w tygodniu	Norma ustalona przez poprzedniego użytkownika pojazdu
4.	MITSUBISHI / L200	ON	10,60	0,05	max 5 km	1 raz w tygodniu	Norma ustalona przez poprzedniego użytkownika pojazdu
5.	RENAULT S110-150	ON	25,50	0,13	max 5 km	1 raz w tygodniu	Norma ustalona przez rzeczoznawcę
6.	RENAULT S110-170	ON	27,00	0,14	max 5 km	1 raz w tygodniu	Norma ustalona przez rzeczoznawcę
7.	STAR 244L	ON	30,40	0,15	max 5 km	1 raz w tygodniu	Norma ustalona przez poprzedniego użytkownika pojazdu
8.	VOLKSWAGEN /TRANSPORTER T4	Pb95	11,50	0,06	max 5 km	1 raz w tygodniu	Norma ustalona przez poprzedniego użytkownika pojazdu
9.	LUBLIN II	ON	16,60	0,08	max 5 km	1 raz w tygodniu	Norma ustalona przez rzeczoznawcę
10.	FORD TRANSIT	ON	13,50	0,07	max 5 km	1 raz w tygodniu	Norma ustalona przez rzeczoznawcę
11.	ŻUK	Pb95	15,20	0,08	max 5 km	1 raz w tygodniu	Norma ustalona przez poprzedniego użytkownika pojazdu
12.	PEUGEOT BOXER	ON	11,7	0,06	max 5 km	1 raz w tygodniu	Norma ustalona przez producenta zabudowy
13.	RENAULT MIDLINER S150	ON	18,6	0,09	max 5 km	1 raz w tygodniu	Norma ustalona przez poprzedniego użytkownika pojazdu

**UWAGA:**

1. W rozliczeniu zużycia paliwa uwzględnia się tylko te rozruchy kontrolne oraz pracę silnika na postoju, które są wpisane w karcie pracy pojazdu. Praca silnika na postoju podczas akcji ratowniczej może być uwzględniana tylko wówczas, gdy wpis dokonany jest przed zapisem drogi powrotnej.
2. Olej silnikowy i materiały oraz płyny eksploatacyjne wykorzystywać zgodnie z instrukcjami fabrycznymi oraz wg potrzeb.
3. Praca silnika na postoju obejmuje:
  - a) Wykonywanie obsługi technicznych – kontrola i regulacja.
  - b) Postój w strefie zagrożenia.
  - c) Oświetlenie terenu akcji.
  - d) Podczas długotrwałych akcji ratowniczych ładowanie akumulatorów zasilających radiotelefon.
  - e) Uzupełnienie ciśnienia powyżej 0,6 MPa w ogumieniu kół pojazdu.
  - f) Zasilanie w sprężone powietrze sprzętu pneumatycznego.
  - g) Ochronę przed zamarznięciem wody w instalacji poprzez utrzymanie zamkniętego obiegu przepływu wody.

### Normy zużycia paliw płynnych dla urządzeń o napędzie silnikami spalinowymi

L.p.	Grupa, rodzaj, marka, typ urządzenia	Rodzaj paliwa	Norma w litrach na:			
			1 godzinę pracy	1 minutę pracy	Rozruch kontrolny – ryczałt miesięczny	Uwagi
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8.	Autopompa na samochodzie MAN TGM 13.280/ MAN TGM 13.290	ON	33,20	0,553	---	Norma ustalona przez rzeczoznawcę
9.	Autopompa na samochodzie STAR M69	ON	19,10	0,318	--	Norma ustalona przez rzeczoznawcę
10.	Autopompa na samochodzie SCANIA P410 CB 6x6	ON	36,00	0,60	--	Norma ustalona przez rzeczoznawcę
11.	Autopompa hydrauliczna na samochodzie VOLVO FL6 / FL180	ON	11,50	0,192	---	
12.	Autopompa na samochodzie RENAULT S110-170	ON	20,25	0,338	---	Norma ustalona przez rzeczoznawcę
13.	Autopompa na samochodzie RENAULT S110-150	ON	19,20	0,320	---	Norma ustalona przez rzeczoznawcę
14.	Autopompa na samochodzie STAR 244L GBA2,5/16	ON	20,00	0,333	---	
15.	Autopompa na samochodzie RENAULT MIDLINER S150	Pb	13,95	0,208	---	
16.	Nagrzewnica w samochodach	ON	1,00	0,017	---	
17.	Motopompa TOHATSU	Pb	9,00	0,150	0,500	
18.	Motopompa pływająca Niagara	Pb	1,00	0,017	0,067	
19.	Pompa szlamowa HONDA WT40x	Pb	4,00	0,067	---	
20.	Pompa szlamowa HONDA WT30x	Pb	2,60	0,043	---	
21.	pompa półszlamowa SST80	Pb	1,50	0,025	---	
22.	Pompa szlamowa MAST /N12D	Pb	1,80	0,030	---	
23.	SPU 35 PC / PCF	Pb	1,00	0,017	0,067	
24.	Pompa hydrauliczna HOLMATRO SR 40 PC 2	Pb	1,00	0,017	0,067	
25.	Pompa hydrauliczna LUKAS GS6R	Pb	2,50	0,042	0,167	
26.	Agregat prądotwórczy od 4-8kVA	Pb	3,30	0,055	0,220	
27.	Agregat prądotwórczy od 1-4kVA	Pb	1,80	0,030	0,120	
28.	Agregat prądotwórczy do 1kVA	Pb	1,00	0,017	0,067	
29.	Turbowentylator oddymiający RAMFAN GF 165 SE; MW22	Pb	1,00	0,017	0,067	
30.	Silnik zaburtowy do łodzi, do 50KM	Pb	4,50	0,075	---	
31.	Agregat gaśniczy wysokociśnieniowy A220B	Pb	1,80	0,030	0,120	
32.	Piła spalinowa ręczna do drewna	Pb	1,00	0,017	0,067	
33.	Piła spalinowa ręczna do stali i betonu	Pb	1,00	0,017	0,067	
34.	opryskiwacz spalinowy	Pb	1,00	0,017	0,067	
35.	Agregat gaśniczy wysokociśnieniowy Vanguard 19L132 – 6,0kW	Pb	2,90	0,048	0,193	
36.	Agregat gaśniczy wysokociśnieniowy FIRECO	Pb	2,50	0,042	0,167	
37.	Agregat gaśniczy wysokociśnieniowy HONDA GX160	Pb	1,80	0,03	0,120	

**UWAGA:**

1. Wskaźnik normy na 1 motogodzinę, określony w kolumnie 3, stosuje się dla urządzenia wyposażonego w licznik motogodzin i rozliczanego według wskazań licznika motogodzin.
2. Jeżeli urządzenie nie jest wyposażone w licznik motogodzin stosuje się normę określoną w kolumnie 4, na jedną godzinę lub w kolumnie 5, na jedną minutę pracy urządzenia.
3. Olej silnikowy i olej do mieszanki benzyny z olejem do silników dwusuwowych, materiały oraz płyny eksploatacyjne wykorzystywać zgodnie z instrukcjami fabrycznymi oraz wg potrzeb.

### Rejestr wystawionych kart drogowych i kart pracy sprzętu silnikowego

Lp.	Data wydania	Nr karty	Jednostka OSP	Nazwa sprzętu	Nr rejestracyjny	Stan licznika	Stan paliwa	Stan oleju	Podpis pobierającego kartę	Podpis wystawiającego kartę
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										

**Pobrane paliwo i olej silnikowy**

Stan licznika	Stan paliwa						
Lp.	data	Stan licznika	Pobrano paliwa	Pobrano oleju	Nr dokumentu wygarń	Nazwisko pobierającego	Podpis wydającego
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
Razem pobrano paliwa					Zużyto paliwa wg normy		
Ogółem stan paliwa					Rzeczywiste zużycie paliwa		
					Przejazd / Oszczędność		
					Pozostaje na okres następny		

**Rozliczenie paliwa**

Przebyte kilometry	km	x	=	Razem zużyto	=
Praca autopompy	godz.	X	=		
Praca nagrzewnicy	godz.	X	=		
Wykonane rozruchy	ilość	X	=		

**Pobrane inne materiały eksploatacyjne**

Lp.	Data	Nazwa materiału	Ilość jednostka	Dokument wydania	Nazwisko pobierającego	Podpis wydającego
1						
2						
3						
4						
5						

**Uwagi adnotacje**

	Ilość dołączonych wkładek karty
--	---------------------------------

(obliczył)

(data i podpis rozliczającego)

MP.

1. Miesiąc użytkowania \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

2. Od dnia \_\_\_\_\_ do dnia \_\_\_\_\_

3. Marka / typ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

4. Rodzaj \_\_\_\_\_

5a. Znamionowa pojemność

Nr karty \_\_\_\_\_ 5. Rodzaj paliwa \_\_\_\_\_ zbiornika paliwa \_\_\_\_\_

6. Kanistrów na stałe / ilość razy pojemność / .....

7. Pojemność zbiorników z paliwem ogółem .....

**OKRESOWA KARTA PRACY POJAZDU**

Jednostka OSP \_\_\_\_\_

Nr rejestracyjny

8. Norma eksploatacyjna zużycia paliwa na 100km w litrach .....

9. Autopompa norma zużycia paliwa na 1 godz. pracy ..... litrów

10. Rozruch jeden na tydzień – norma ..... litrów

Nagrzewnica ..... **litry na godzinę pracy.**

11. W bieżącym kwartale należy wykonać obsługi: .....

12. Pojazd powierzono do zasadniczej obsługi .....

Wronki \_\_\_\_\_

(Podpis wystawiającej kartę)







### Zakres czynności dla konserwatora sprzętu przeciwpożarowego.

Zleceniodawca zleca, a zleceniobiorca przyjmuje wykonywanie obowiązków konserwatora samochodu pożarniczego \_\_\_\_\_, który jest na wyposażeniu w Ochotniczej Straży Pożarnej \_\_\_\_\_ w zakresie:

1. Utrzymania sprzętu silnikowego i przydzielonych pojazdów w pełnej sprawności technicznej i czystości - co obejmuje m.in. bieżącą konserwację, wymianę olejów, filtrów, świec, ogumienia itp.
2. Wykonywania we własnym zakresie drobnych napraw bieżących.
3. Terminowego dokonywania wymaganych przez producentów przeglądów i konserwacji sprzętu silnikowego oraz pojazdów.
4. Systematycznego doskonalenia wiedzy technicznej i umiejętności prawidłowej obsługi urządzeń stanowiących wyposażenie jednostki.
5. Każdorazowego doprowadzenia po akcji, szkoleniu i ćwiczeniach użytego sprzętu do pełnej gotowości, sprawności technicznej i czystości.
6. Starannego i dokładnego prowadzenia:
  - a) kart silnikowych,
  - b) kart drogowych.
7. Wypełnienia kwartalnej karty drogowej i kart pracy sprzętu silnikowego oraz dostarczania ich do osoby zajmującej się kontrolą w/w dokumentów, w terminie do ostatniego dnia kwartału. Wpisy w ewidencjach winny być potwierdzone przez Naczelnika lub Zastępcę Naczelnika OSP.
8. Przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w czasie prac konserwatorskich.
9. Prawidłowego zabezpieczenia dokumentów oraz kluczyków uniemożliwiających użycie pojazdu pożarniczego przez osoby nieupoważnione.
10. Za wykorzystanie pojazdu w innym celu niż akcja ratowniczo-gaśnicza lub ćwiczenia, bez zgody Naczelnika OSP, kosztami obciążony zostanie Zleceniobiorca.
11. W przypadku niedotrzymania terminów, Zleceniodawca może potrącić do 3,3 % z wynagrodzenia miesięcznego brutto określonego w § 2 umowy zlecenia, za każdy dzień zwłoki.

Wronki, dnia \_\_\_\_\_ roku

Przyjmuję do wiadomości i przestrzegania

-----