

ZARZĄDZENIE NR 29/2020

BURMISTRZA MIASTA I GMINY WRONKI

z dnia 16 czerwca 2020 r.

w sprawie powołania operatorów do informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 28 czerwca 2020 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 poz. 713), art. 156 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2019 r. poz. 684 ze zm.) oraz § 6 ust. 1 uchwały Nr 162/2020 Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 8 czerwca 2020 r. w sprawie warunków oraz sposobu pomocniczego wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 28 czerwca 2020 r. zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję następujących operatorów do informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych we Wronkach w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 28 czerwca 2020 r.:

- 1) Obwodowa Komisja nr 1 we Wronkach - Paweł Cypel
- 2) Obwodowa Komisja nr 2 we Wronkach - Klaudia Kudlińska
- 3) Obwodowa Komisja nr 3 we Wronkach - Klaudia Kudlińska
- 4) Obwodowa Komisja nr 4 we Wronkach - Katarzyna Rosada
- 5) Obwodowa Komisja nr 5 we Wronkach - Robert Kandulski
- 6) Obwodowa Komisja nr 6 we Wronkach - Robert Kandulski
- 7) Obwodowa Komisja nr 7 we Wronkach - Joanna Lupa
- 8) Obwodowa Komisja nr 8 we Wronkach - Robert Kandulski
- 9) Obwodowa Komisja nr 9 we Wronkach - Barbara Kaszkowiak
- 10) Obwodowa Komisja nr 10 we Wronkach - Marzena Hoffmann
- 11) Obwodowa Komisja nr 11 we Wronkach - Joanna Lupa
- 12) Obwodowa Komisja nr 12 we Wronkach - Klaudia Tabatowska
- 13) Obwodowa Komisja nr 13 we Wronkach - Marek Hyjek
- 14) Obwodowa Komisja nr 14 we Wronkach - Renata Słoma
- 15) Obwodowa Komisja nr 15 we Wronkach - Hanna Garstka

§ 2. Zadania operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjnego.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zadania operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej:

- 1) udział w szkoleniu z zakresu obsługi systemu informatycznego (stacjonarnym bądź z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej) organizowanym przez koordynatora gminnego ds. informatyki;
- 2) wykonanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego - jeśli będzie on zakładał udział wyznaczonych operatorów;
- 3) odbiór loginu i hasła służącego do logowania się do systemu informatycznego;
- 4) przestrzeganie ustalonych zasad bezpieczeństwa i zabezpieczenie systemu informatycznego przed nieuprawnionym dostępem;
- 5) znajomość instrukcji obsługi systemu informatycznego;
- 6) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do publicznej sieci przesyłania danych i zainstalowanego oprogramowania;
- 7) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji wyborczej harmonogramu pracy w dniu głosowania;
- 8) przekazanie, w trakcie głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (frekwencji), zgodnie z wytycznymi wskazanymi w odrębnej uchwale Państwowej Komisji Wyborczej;
- 9) wprowadzenie wszystkich danych zawartych w projektach protokołów głosowania w obwodzie w obecności członków obwodowej komisji wyborczej, w tym przewodniczącego komisji lub jego zastępcy;
- 10) umożliwienie wydruku projektów protokołów głosowania w obwodzie z ewentualnym zestawieniem błędów oraz raportem ostrzeżeń, ułatwiającymi sprawdzenie zgodności arytmetycznej poprawności ustalenia wyników głosowania w obwodzie;
- 11) sygnalizowanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej ostrzeżeń oraz niezgodności liczb w projektach protokołów głosowania w obwodzie;
- 12) wprowadzenie danych z podpisanych protokołów głosowania w obwodzie do sieci elektronicznego przekazywania danych;
- 13) zapisanie danych z protokołu głosowania w obwodzie w postaci pliku na elektronicznym nośniku danych, w przypadku braku możliwości wprowadzenia danych do elektronicznego przekazywania danych;
- 14) przekazanie komisji wydruków z systemu informatycznego