BURMISTRZ
MIASTA I GMINY WRONKI
ul. Ratuszowa 5, 64-510 Wronki

Wronki, dnia 21 września 2026 r.

Or. 152.4.2026

Szulc-Euphenics.com p. Spółka Akcyjna
ul. Poligonowa 1
04-051 Warszawa

jawnosc-transparentnosc@szulc-euphenics.com

Dot. petycji z dnia 27 sierpnia 2026 r.

Na podstawie art. 13 ust. 1 i art. 15 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U. z 2018 r., poz. 870), zawiadamiam, że petycja z dnia 27 sierpnia 2026 r. dotycząca podjęcia próby zapoznania się z „najczęściej występującymi przyczynami skutecznych zakłóceń – jakie notorycznie mają miejsce w niemalże wszystkich jst" została rozpatrzona pozytywnie, tj.:

1. w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Wronki, w zakładce „Petycje" została opublikowana nie tylko sekcja pisma dotycząca petycji, ale również cały wniosek - https://bip.wronki.pl/4471-rok-2026.html?
2. Urząd Miasta i Gminy Wronki podejmie próbę zapoznania się z najczęściej występującymi przyczynami cyberwłamań w innych jednostkach samorządu terytorialnego; Urząd na bieżąco analizuje, rozpoznaje i wdraża działania w obszarze cyberbezpieczeństwa;
3. w odniesieniu do wniosku odrębnego w trybie ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1691) informuję, że wymogi określone w art. 253 ww. ustawy uregulowane są w Zarządzeniu Nr 8/2019 Burmistrza Miasta i Gminy Wronki z dnia 12 kwietnia 2019 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy Wronki – załącznik nr 4 „Organizacja przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania indywidualnych spraw obywateli w Urzędzie Miasta i Gminy Wronki; kontakt z Urzędem Miasta i Gminy Wronki podany został na stronie internetowej Urzędu: https://wronki.pl/kontakt.html; w przypadku chęci umówienia się na spotkanie zachęcamy do skorzystania z podanych tam danych kontaktowych;
4. wnioski złożone w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 902) zostały przekazane do referatu merytorycznego, czyli Referatu Promocji i Rozwoju Lokalnego, celem rozpatrzenia.

Podkreślam również, że Urząd Miasta i Gminy Wronki respektuje zasady uczciwej konkurencji, działa w ramach obowiązujących przepisów prawa, dokonuje wyboru podmiotu świadczącego usługi z poszanowaniem wymogów ustawowych, a przede wszystkim uczciwego i racjonalnego wydatkowania środków publicznych. Wszystkie zamówienia publiczne realizowane są zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji oraz aktualnymi przepisami prawa.

Pouczenie

Zgodnie z art. 13 ust. 2 ustawy o petycjach, sposób załatwienia petycji nie może być przedmiotem skargi.

B U R M I S T R Z
Rafał Zimny
(Dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

KLAUZULA INFORMACYJNA – RODO

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Wronki z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy Wronki, ul. Ratuszowa 5, 64-510 Wronki. Kontakt z administratorem jest możliwy za pomocą adresu mailowego: poczta@wronki.pl.
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresu mailowego: iod@eduodo.pl lub aleksandra@eduodo.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrywania petycji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 870).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
   a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają wyłącznie z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
   b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z administratorem przetwarzają jego dane,
   c) podmioty realizujące zadania Administratora Danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, bank, dostawca oprogramowania dziedzinowego
5. Pani/Pana dane przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, lecz nie krócej niż przez czas określony w przepisach ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
7. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
   a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii,
   b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
   c) do usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 17 RODO oraz art. 18 RODO,
   d) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
   e) do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO,
   f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
8. W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-f) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Ochrony Danych.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
10. Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami jest obowiązkowe.
11. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.