

**Zarządzenie Nr 56/Fn/2025**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY WRONKI**  
z dnia 15 września 2025 roku

**w sprawie opracowania materiałów planistycznych do projektu budżetu**  
**Gminy Wronki na rok 2026**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025r., poz.1153 ze zm.) oraz § 1 ust 1 uchwały Nr XLIV/337/2010 Rady Miasta i Gminy Wronki z dnia 08 września 2010r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Wronki zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Wprowadza się założenia i wytyczne do opracowania projektu budżetu gminy na 2026r.:

1. W zakresie dochodów budżetu przyjmuje się:
  - 1) stawki podatków od nieruchomości od osób prawnych i fizycznych, od środków transportowych oraz opłaty targowej określone przez Radę Miasta i Gminy, w granicach ustalonych w ustawie,
  - 2) stawki podatku rolnego oraz podatku leśnego na poziomie 2025r., które po urzędowym ogłoszeniu cen skupu drewna i żyta należy skorygować,
  - 3) udziały w podatku dochodowym od osób fizycznych na podstawie informacji Ministerstwa Finansów skorygowane o przewidywany wskaźnik niewykonalności,
  - 4) udziały w podatku dochodowym od osób prawnych oraz inne dochody pobierane przez urzędy skarbowe na poziomie przewidywanego wykonania 2025 roku, z uwzględnieniem szacowanych wartości wskaźników mikro i makroekonomicznych,
  - 5) subwencję ogólną w wysokości wynikającej z informacji Ministerstwa Finansów,
  - 6) dotacje celowe otrzymywane z budżetu państwa i dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami podlegające przekazaniu do budżetu państwa na podstawie informacji Wojewody Wielkopolskiego oraz Krajowego Biura Wyborczego,
  - 7) dochody z majątku gminy, z tytułu:
    - a) dzierżawy, najmu oraz opłat za wieczyste użytkowanie - na podstawie obowiązujących przepisów prawa i zawartych umów,
    - b) sprzedaży majątku – w drodze przetargu lub wyceny (proponycja sprzedaży majątku powinna zawierać wykaz nieruchomości oraz ich szacunkowe wartości możliwe do uzyskania),
  - 8) środki bezzwrotne w wysokościach określonych w zawartych umowach i porozumieniach,
  - 9) dochody niewymienione w pkt 1-8 w wysokości określonej w odpowiednich przepisach prawa (np. ustawa, rozporządzenie, uchwała, zarządzenie, decyzja, umowa, porozumienie).
2. Wydatki bieżące należy ustalić na poziomie nieprzekraczającym wysokości planu na dzień 30 września 2025r., za wyjątkiem:
  - 1) wydatków na obsługę długu w związku z zaciągniętymi długoterminowymi zobowiązaniami z tytułu kredytów, pożyczek i emisji obligacji oraz potencjalnych spłat z tytułu udzielonych przez Gminę poręczeń i gwarancji, które należy oszacować w wysokości wynikającej z zawartych umów z uwzględnieniem szacowanych wartości wskaźników makroekonomicznych,
  - 2) wydatków na realizację zadań z bezzwrotnych środków zagranicznych, które należy oszacować w wysokości wynikającej z zawartych umów i porozumień,

- 3) wydatków na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, które należy oszacować w wysokości prognozowanych dochodów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i wprowadzanie w nim zmian oraz opłat za usuwanie drzew i krzewów, pomniejszonych o kwoty planowanych zadań inwestycyjnych z zakresu ochrony środowiska,
- 4) wydatków na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii, które należy oszacować w wysokości prognozowanych dochodów z tytułu opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu, pomniejszonych o kwoty planowanych zadań inwestycyjnych realizowanych w ramach tych programów,
- 5) wydatków na zakup środków żywności w jednostkach oświatowych, które należy oszacować w wysokości prognozowanych dochodów z tytułu odpłatności za wyżywienie,
- 6) wydatków na media, które można zwiększyć o 3,0%, prognozowana inflacja średnioroczną zgodnie z założeniami do budżetu państwa,
- 7) wydatków na wynagrodzenia ze stosunku pracy i pochodne od tych wynagrodzeń, które należy oszacować przyjmując liczbę etatów kalkulacyjnych przewidywanych na dzień 31 grudnia 2025r. pomnożoną przez liczbę 12, powiększone o jednorazowe płatności (nagrody jubileuszowe, odprawy itp.) oraz skutki finansowe planowanych zmian organizacyjnych; co oznacza że płace w 2026 r. wzrosną o 6,40%), minimalne wynagrodzenie za pracę w 2026 r. od stycznia należy założyć na kwotę 4 806,00 zł, a minimalna stawka godzinowa 31,40 zł (zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 września 2025 r. sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2026 r. Dz. U. 2025, poz. 1242,
- 8) wydatków na wynagrodzenia i pochodne od tych wynagrodzeń nauczycieli, które należy skorygować o skutki finansowe podwyżek przeprowadzonych w 2025r. oraz wskaźnik wzrostu wynagrodzeń przyjęty do kalkulacji części oświatowej subwencji ogólnej,
- 9) wydatków rzeczowych, które należy zaplanować na poziomie nieprzekraczającym wysokości przewidywanego wykonania na dzień 30 września 2025r.,
- 10) wydatków o charakterze dotacji podmiotowych dla instytucji kultury i wydatków na media, które można zwiększyć o 3,0%,
- 11) wydatków o charakterze dotacji podmiotowych dla jednostek systemu oświaty prowadzonych przez osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego i osoby fizyczne, które należy ustalić na podstawie zasad określonych w ustawie o systemie oświaty,
- 12) wydatków na zadania realizowane w drodze umów lub porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego, które należy oszacować w wysokości kwot wynikających z zawartych umów lub porozumień skorygowanych o prognozowane zmiany,
- 13) wydatków na wpłatę podstawową finansowaną przez podmiot zatrudniający, o której mowa w art. 26 ustawy z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2024r. poz. 427) – wynosi 1,5% wynagrodzenia pracowników,
- 14) przy planowaniu wydatków na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej wyszczególnić zadania planowane do realizacji na 2026 rok; w uzasadnieniu opisać wydatki związane z ochroną środowiska na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2025r. poz. 647 ze zam.).

## § 2

1. Materiały do projektu budżetu gminy na 2026 rok i do WPF dysponenci opracowują uwzględniając:
  - 1) Średnioroczny wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych 3,5 % zgodnie z założeniami do budżetu państwa na 2026 rok.

- 2) Prognozowaną inflację średnioroczną 3,00 % zgodnie z założeniami do budżetu państwa na 2026 rok.
  - 3) Wzrost przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej 6,40 % zgodnie z założeniami do budżetu państwa na 2026 rok.
  - 4) W ujęciu realnym, czyli po uwzględnieniu inflacji, wzrost wynagrodzeń w 2026 roku wyniesie 5,00 %.
  - 5) Przewidywany stan zatrudnienia na koniec 2025 roku oraz uzasadnione zmiany w roku 2026.
  - 6) Stawki podatkowe, opłaty i ceny obowiązujące w 2025 roku, z uwzględnieniem prognozowanych i uzasadnionych zmian od dnia 01 stycznia 2026 roku.
2. Za bazę analityczno-porównawczą do opracowania projektu budżetu na 2026 rok we wszystkich elementach kalkulacyjnych dochodów i wydatków z wyjątkiem inwestycyjnych przyjmują się dane:
- 1) Wykonanie wg stanu na dzień 30 września 2025 roku,
  - 2) Przewidywane wykonanie na dzień 31 grudnia 2025 roku,
  - 3) Plan na rok 2026.
3. Wszystkie projekty planów winny być opracowane w pełnej klasyfikacji budżetowej (dział, rozdział, paragraf) określonej Rozporządzeniem Ministra finansów z dnia 02 marca 2010 roku w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów, rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 513 ze zmianami).
4. Wydatki budżetowe należy prognozować racjonalnie i oszczędnie. Ograniczone możliwości finansowe budżetu gminy Wronki wymagają zwiększenia efektywności gospodarowania środkami publicznymi, w szczególności w obszarach, które generują najwyższe wydatki bieżące. Konieczne będzie utrzymanie podwyższonej dyscypliny budżetowej m.in. poprzez rygorystyczne przestrzeganie zasady oszczędności określonej w ustawie o finansach publicznych- jako uzyskiwanie najlepszych efektów z danych nakładów.
5. Projekty budżetów mają być rzetelną prognoza niezbędnych potrzeb związanych ze świadczeniem usług publicznych uwzględnieniem możliwości finansowych gminy, racjonalności działań, poprawy jakości i efektywności zarządzania. Niezawyżanie projektowanych wydatków i zasada realnego ujmowania wydatków jest bezwzględnie obowiązująca.
- 6. Wzrost dochodów i wydatków uzależniony jest od sytuacji ekonomicznej gminy i zaplanowanej w budżecie państwa inflacji na 2026 rok (% wzrostu zgodnie ze wskaźnikiem inflacji). Podane w założeniach wskaźniki makroekonomiczne nie są miernikami wzrostu wydatków lecz wyznacznikiem maksymalnego ich wzrostu w uzasadnionych sytuacjach.**

### § 3

1. Materiały planistyczne należy opracować na podstawie wytycznych określonych w § 1, mając na uwadze realia finansowe, hierarchię potrzeb, celowość i ograniczenie wydatków do wydatków niezbędnych, zabezpieczając w pierwszej kolejności wydatki obligatoryjne, niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania jednostki oraz wydatki wynikające z zaciągniętych zobowiązań (podpisanych umów, złożonych zleceń). Planując dochody i wydatki na rok 2026, należy mieć na uwadze skutki ekonomiczne wywołane przez wojnę na Ukrainie, wzrost cen surowców i zaburzenia w sieciach produkcji.
2. Materiały planistyczne winny zawierać:
  - 1) dla jednostki budżetowej:
    - a) zestawienie dochodów budżetu Gminy i odrębnie zestawienie dochodów związanych z realizacją zadań zleconych i powierzonych Gminie, które podlegają odprowadzeniu do budżetu państwa, zaplanowane zgodnie z przepisami dotyczącymi dochodów jednostek samorządu terytorialnego i obowiązującą klasyfikacją budżetową, wraz z podaniem ich szczegółowej kalkulacji oraz propozycje wydatków bieżących i inwestycyjnych przewidzianych do realizacji w 2026r. wraz z uzasadnieniem, zaplanowane zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową, podając ich szczegółową kalkulację, na formularzu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia;
    - b) zestawienie wydatków budżetowych na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia
    - c) zestawienie etatów i wynagrodzeń na formularzu, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia, wraz ze szczegółową ich kalkulacją,
    - d) zestawienie wydatków inwestycyjnych, w podziale na poszczególne zadania, przewidziane do realizacji w roku 2026 i w latach następnych, na formularzu, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia,
    - e) zestawienie wydatków współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej na formularzu, stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia,
  - 2) dla instytucji kultury:
    - a) propozycje planu finansowego na formularzu, stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszego zarządzenia.
3. Dochody i wydatki winny zostać zaplanowane oddzielnie dla każdego rodzaju zadania.
4. W uzasadnieniach dotyczących planowanych dochodów i wydatków, w przypadku zmiany zakresu działania, wprowadzenia nowych źródeł dochodów lub zamieszczenia nowych upoważnień do dokonywania wydatków, należy powołać przepisy prawne, z których zmiany te wynikają.
5. Wydatki bieżące z tytułu umów zleceń i o dzieło zawieranych w Urzędzie Miasta i Gminy planują właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Urzędu w porozumieniu z Inspektorem ds. kadr i Inspektorem ds. płac w zakresie naliczenia składek na ubezpieczenia społeczne.

### § 4

Kierownik Referatu Nieruchomości, Inwestycji i Planowania Przestrzennego przedstawi:

1. Prognozę dochodów z majątku wraz z planowaną kwotą wpływów z windykacji należności.

2. Prognozę kosztów zarządzania powierzonym mieniem przy uwzględnieniu cen rynkowych.
3. Plan remontów mienia komunalnego, z podziałem środków na:
  - 1) remonty bieżące,
  - 2) remonty kapitalne,
  - 3) awarie,
  - 4) przeglądy techniczne,
  - 5) koszty eksploatacji lokali komunalnych,
  - 6) wpłaty na fundusz remontowy lokali w obcym zarządzie,
  - 7) ubezpieczenie majątku.

## § 5

1. Założenia w zakresie prognozowania Wieloletniej Prognozy Finansowej na 2026 rok. Dla każdego przedsięwzięcia określa się:
  - 1) Nazwę i cel,
  - 2) Jednostkę odpowiedzialną za realizację przedsięwzięcia.
  - 3) Klasyfikację budżetową,
  - 4) Okres realizacji,,
  - 5) Łączne nakłady finansowe,
  - 6) Limity wydatków w poszczególnych latach,
  - 7) Limity zobowiązań.
2. Wykazy przedsięwzięć powinny być sporządzone osobno w zakresie wydatków bieżących oraz w zakresie wydatków majątkowych.
3. Wykazy przedsięwzięć przekazywane są w formie pisemnej oraz elektronicznie.

## § 6

1. Materiały planistyczne, o których mowa w § 2 ust. 2, podpisane przez kierownika jednostki oraz głównego księgowego, a w przypadku samodzielnych stanowisk w Urzędzie Miasta i Gminy, materiały należy składać po uzyskaniu aprobaty, odpowiednio Burmistrza, Zastępcy Burmistrza, Skarbnika Gminy w nieprzekraczalnym terminie do 15 października 2025r. w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Wronki oraz pocztą elektroniczną na adres: m.heliasz@wronki.pl.
2. Skarbnik Gminy oszacuje dochody własne gminy, dotacje celowe i subwencje z budżetu państwa, prognozowane przychody i rozchody oraz wydatki na obsługę długu (z tytułu zaciągniętych kredytów i emisji obligacji) oraz dotacje udzielane z budżetu gminy podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych, w terminie do 15 października 2025 roku.
3. Materiały planistyczne należy złożyć w wersji papierowej i elektronicznej. Projekty planów finansowych są wprowadzane i przesyłane do Urzędu Miasta i Gminy za pośrednictwem systemu Plan-B.

## § 7

Zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu budżetu na 2026 rok Skarbnik Gminy przedstawi Burmistrzowi Miasta i Gminy Wronki w terminie do 31 października 2025 roku.

## § 8

Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikom jednostek organizacyjnych gminy Wronki, Dyrektorowi Wronieckiego Ośrodka Kultury, kierownikom referatów oraz pracownikom na samodzielnych stanowiskach Urzędu Miasta i Gminy we Wronkach.

## § 9

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

## § 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Wronki.

**BURMISTRZ**  
Rafał Zimny

**UZASADNIENIE**  
**DO ZARZĄDZENIA NR 56/Fn/2025**  
**BURMISTRZA MIASTA i GMINY WRONKI**  
z dnia 15 września 2025 roku

Stosownie do § 1 ust 1 uchwały Nr XLIV/337/2010 Rady Miasta i Gminy Wronki z dnia 08 września 2010r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Wronki Burmistrz Miasta i Gminy wydaje zarządzenie w sprawie opracowania materiałów planistycznych.

Zarządzenie Burmistrza w sprawie opracowania projektu budżetu na 2026 rok określa wzory formularzy dla jednostek organizacyjnych gminy, zadań inwestycyjnych i remontowych, dochodów wydzielonych rachunków jednostek oświatowych, kalkulacji wynagrodzeń oraz obliuguje podległe jednostki organizacyjne i kierowników referatów urzędu wraz z samodzielnymi stanowiskami do terminowego sporządzenia materiałów planistycznych.

Opracowane materiały planistyczne będą podstawą do sporządzenia projektu budżetu gminy Wronki na 2026 rok.

Wronki, dnia 15 września 2025r.

**BURMISTRZ**  
  
**Rafał Zimny**











.....  
Nazwa jednostki

**Załącznik Nr 3**  
do Zarządzenia  
Nr 56/Fn/2025  
Burmistrza Miasta  
i Gminy Wronki  
z dnia 15 września 2025r.

**TABELA KALKULACYJNA ZATRUDNIENIA  
I FUNDUSZU WYNAGRODZEŃ NA 2026 ROK**

§ 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników

§ 4790 Wynagrodzenia osobowe nauczycieli

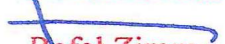
§ 4740 Wynagrodzenia i uposażenia wypłacane w związku z pomocą obywatelom Ukrainy

§ 4750 Wynagrodzenia nauczycieli wypłacone w związku z pomocą obywatelom Ukrainy

..... województwo		..... nazwa i adres jednostki					
..... gmina - miasto - dzielnica		Dział..... Rozdział.....					
Wyszczególnienie (grupa pracowników, rodzaje dodatków, świadczenia pieniężne wypłacane pracownikom )	Grupa uposażenia, ryczałt, stanowisko lub rodzaj czynności, stawka dodatku, rodzaj świadczenia	Zatrudnienie (etaty, godziny) ilość dodatków, świadczeń		ogółem stawka miesięczna (godzinowa) średnia miesięczna wartość świadczenia	Wynagrodzenie w złotych		
		Okres	Okres		za okres	za okres	rocznie 6+7
1	2	3	4	5	6	7	8

.....  
( miejscowość i data)

.....  
( podpis i pieczęć sporządzającego )

**BURMISTRZ**  
  
**Rafał Zimny**











## Załącznik Nr 6

Nazwa jednostki

do Zarządzenia Nr 56/Fn/2025  
Burmistrza Miasta  
i Gminy Wronki  
z dnia 15 września 2025r.

Dział .....

Rozdział .....

PRZYCHODY I KOSZTY INSTYTUCJI KULTURY:  
- WRONIECKI OŚRODEK KULTURY  
- BIBLIOTEKA

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 30.09.2025	Przewidywane wykonanie w 2025r.	Plan na 2026r.	%
1.	<b>PRZYCHODY WŁASNE, z tego:</b>				
	A Wpływy z prowadzonej działalności				
	B Wpływy z najmu dzierżawy				
	C Środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych				
	D Inne źródła				
	E Darowizny rzeczowe				
2.	<b>DOTACJA Z BUDŻETU GMINY</b>				
	A Dotacja podmiotowa				
	B Dotacja celowa				
	C Dotacja na inwestycje				
3.	<b>KOSZTY OGÓŁEM, z tego:</b>				
	A Koszty osobowe w tym:				
	wynagrodzenia osobowe				
	nagroda roczna				
	składki na ubezpieczenie społeczne				
	Fundusz Pracy				
	B Energia elektryczna, gaz, woda				
	C Materiały, w tym:				
	materiały gospodarcze				

		materiały biurowe				
		zakup książek				
	D	Usługi obce, w tym:				
		remonty, konserwacje				
		usługi komunalne				
		usługi telekomunikacyjne				
	E	Wydatki majątkowe				
	F	Pozostałe koszty, w tym:				
		ubezpieczenie majątkowe				
		podróże krajowe służbowe				
	G	Inwestycje i zakupy inwestycyjne				
	H	Koszty (amortyzacja oraz inne koszty niebędące				
4.	<b>WYNIK FINANSOWY</b>					
5.	<b>ŚREDNIOROCZNA LICZBA ETATÓW</b>					

.....  
(miejscowość i data )

.....  
( podpis i pieczęć sporządzającego )

**BURMISTRZ**  
  
**Rafał Zimny**