

**UCHWAŁA NR XLII/374/2022
RADY MIASTA I GMINY WRONKI**

z dnia 3 lutego 2022 r.

w sprawie nadania statutu Młodzieżowej Rady Gminy Wronki

Na podstawie art. 5b ust. 10 i ust. 11 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 roku poz. 1372 ze zm.) Rada Miasta i Gminy Wronki uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Młodzieżowej Radzie Gminy Wronki, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XII/118/2019 Rady Miasta i Gminy Wronki z dnia 26 września 2019 r. w sprawie nadania statutu Młodzieżowej Rady Gminy Wronki (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2019 r. poz. 8534).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wronki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
i Gminy Wronki

Piotr Władysław Rżyski

Statut Młodzieżowej Rady Gminy Wronki

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Młodzieżowa Rada Gminy Wronki (zwana dalej Młodzieżową Radą lub Radą) jest reprezentacją młodzieży zamieszkałej na terenie gminy Wronki i uczącej się we wronieckich szkołach podstawowych, ponadgimnazjalnych i ponadpodstawowych.

2. Młodzieżowa Rada podejmuje działania w celu prezentacji poglądów osób młodych oraz wzmacniania udziału tych osób w życiu społeczności lokalnej.

3. Młodzieżowa Rada jest organem o charakterze konsultacyjnym, doradczym i inicjatywnym Burmistrza Miasta i Gminy Wronki.

4. Siedzibą Rady są Wronki. Posiedzenia Rady odbywają się w Urzędzie Miasta i Gminy Wronki. W szczególnych przypadkach, w związku z tematem posiedzenia, posiedzenie może odbyć się w innym miejscu, w uzgodnieniu z właścicielem lub użytkownikiem tego miejsca.

Rozdział 2. Zasady działania Rady

§ 2. Rada działa w następujących obszarach:

- 1) dialogu międzypokoleniowego,
- 2) krzewienia idei samorządności,
- 3) integracji i wspierania środowiska osób młodych oraz reprezentowania zbiorowych interesów tych osób na zewnątrz,
- 4) wspierania aktywności młodzieży,
- 5) wypowiedziania się w kwestiach dotyczących spraw ludzi młodych,
- 6) zapewnienia osobom młodym dostępu do informacji o prowadzonych w gminie działaniach uchwałodawczych i realizacji zadań własnych gminy,
- 7) wspierania inicjatyw i działań o charakterze społeczno-kulturalnym oraz rekreacyjno-sportowym.

§ 3. Do zadań Młodzieżowej Rady Gminy należy:

- 1) opiniowanie bieżących działań i inicjatyw uchwałodawczych w sprawach wiążących się z życiem i aktywnością osób młodych,
- 2) współpraca z władzami samorządowymi gminy Wronki przy rozstrzyganiu istotnych oczekiwań i potrzeb dzieci i młodzieży, w tym przedstawianie propozycji w tym zakresie,
- 3) podejmowanie działań zmierzających do wykorzystania potencjału i czasu osób młodych,
- 4) inicjowanie i propagowanie wśród osób młodych działań kulturalnych, rekreacyjnych, sportowych i edukacyjnych,
- 5) podejmowanie przedsięwzięć zmierzających do rozwijania dialogu międzypokoleniowego,
- 6) podejmowanie przedsięwzięć zmierzających do integracji społecznej środowiska ludzi młodych,
- 7) działania na rzecz ochrony praw dziecka,
- 8) budowanie pozytywnego wizerunku młodzieży,
- 9) współpraca z samorządami uczniowskimi szkół z terenu gminy,

- 10) współpraca z organizacjami społecznymi i innymi podmiotami,
- 11) współpraca z radami młodzieżowymi i innymi organizacjami młodzieżowymi działającymi w kraju i za granicą,
- 12) promowanie partnerstwa między samorządem lokalnym a organizacjami społecznymi działającymi na rzecz dzieci i młodzieży,
- 13) upowszechnianie informacji o działaniach podejmowanych na terenie miasta i gminy na rzecz osób młodych.

Rozdział 3.

Skład Rady, zasady i tryb wyboru jej członków

§ 4. 1. W skład Młodzieżowej Rady Gminy wchodzi 15 osób, reprezentujących szkoły podstawowe, ponadgimnazjalne i ponadpodstawowe z terenu gminy Wronki, w tym: z klas siódmych i ósmych Szkoły Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka we Wronkach – 1 osoba, z klas siódmych i ósmych Szkoły Podstawowej nr 2 im. Kornela Makuszyńskiego we Wronkach – 1 osoba, z klas siódmych i ósmych Szkoły Podstawowej nr 3 im. Zbigniewa Herberta – 2 osoby, z klas siódmych i ósmych Szkoły Podstawowej im. Arkadego Fiedlera w Nowej Wsi – 1 osoba, z klas siódmych i ósmych Szkoły Podstawowej im. Wincentego Witosa w Biezdrowie – 2 osoby, z klas siódmych i ósmych Szkoły Podstawowej im. Agnieszki Bartol w Chojnie – 1 osoba, z Zespołu Szkół nr 1 im. Powstańców Wielkopolskich we Wronkach – 3 osoby, z Zespołu Szkół nr 2 im. Stanisława Konarskiego we Wronkach – 4 osoby.

2. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa 2 lata. Rozpoczyna się 1 października, a kończy 30 września.

3. Kadencja Młodzieżowej Rady Gminy Wronki wybranej w roku 2021 kończy się dnia 30 września 2023 roku.

§ 5. 1. Wybory do Młodzieżowej Rady zarządza Przewodniczący Młodzieżowej Rady Gminy Wronki nie później niż 60 dni przed upływem kadencji.

2. Wybory do Młodzieżowej Rady odbywają się w terminie do 30 września w głosowaniu tajnym i są większościami, równe i bezpośrednie.

3. Za organizację i przeprowadzenie wyborów odpowiedzialni są dyrektorzy danych szkół.

§ 6. 1. Członkiem Młodzieżowej Rady może zostać wyłącznie osoba posiadająca status ucznia danej szkoły, zamieszkała na terenie gminy Wronki oraz nie może mieć ukończonych 18 lat w momencie wyboru do Rady.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Młodzieżowej Rady przed upływem kadencji, przeprowadza się wybory uzupełniające.

3. Wybory uzupełniające zarządza Przewodniczący Młodzieżowej Rady nie później niż w ciągu 30 dni od wygaśnięcia mandatu członka Młodzieżowej Rady.

4. Mandat członka Młodzieżowej Rady pozostaje nieobsadzony, jeżeli do końca kadencji Młodzieżowej Rady zostało mniej niż 3 miesiące.

5. Mandat członka Młodzieżowej Rady wygasa w przypadku:

- 1) pisemnego zrzeczenia się mandatu,
- 2) utraty statusu ucznia szkoły, w której uczniowie wybrali go na członka Młodzieżowej Rady,
- 3) skreślenia z listy uczniów szkoły,
- 4) zawieszenia w prawach ucznia,
- 5) zmiany miejsca zamieszkania poza terenem gminy Wronki,
- 6) uzyskania mandatu radnego: gminnego, powiatowego lub wojewódzkiego,
- 7) śmierci.

6. Wygaśnięcie mandatu, o którym mowa w ust. 5 stwierdza Młodzieżowa Rada w formie uchwały wraz z uzasadnieniem.

7. Na wniosek Przewodniczącego Rady lub grupy co najmniej 5 członków Młodzieżowej Rady, Młodzieżowa Rada może podjąć uchwałę bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy statutowego składu Młodzieżowej Rady, o odwołaniu członka Młodzieżowej Rady, który:

- 1) nie przestrzega Statutu lub jego działalność szkodzi interesom młodzieży;
- 2) przejawia całkowicie bierną postawę i w sposób ciągły nie uczestniczy w sesjach Młodzieżowej Rady.

§ 7. Czynne prawo wyborcze posiadają uczniowie klas IV do VIII szkół podstawowych oraz uczniowie szkół, ponadgimnazjalnych i ponadpodstawowych z terenu gminy Wronki, z wyłączeniem szkół dla dorosłych, zamieszkali na terenie gminy Wronki.

§ 8. 1. Z wyborów przeprowadzonych w poszczególnych szkołach sporządzany jest protokół.

2. Jeden egzemplarz protokołu przekazuje się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wronki.

3. Na podstawie protokołów z poszczególnych okręgów, Burmistrz Miasta i Gminy Wronki ogłasza wyniki wyborów do Młodzieżowej Rady w formie obwieszczenia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Wronki oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Wronki.

Rozdział 4. **Organy i tryb pracy**

§ 9. 1. Przed przystąpieniem do wykonywania funkcji członkowie Rady, na pierwszym posiedzeniu, na którym są obecni, składają ślubowanie o treści: "Ślubuję uroczyście obowiązki członka Młodzieżowej Rady Gminy Wronki sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro reprezentowanych przeze mnie osób młodych".

2. Radny junior ma prawo:

- a) zgłaszać wnioski, postulaty i inicjatywy,
- b) składać zapytania w sprawach związanych z działalnością Rady,
- c) uzyskiwać wszystkie informacje dotyczące działalności Rady.

3. Obowiązkiem radnego juniora jest:

- a) aktywne branie udziału w pracach Rady,
- b) informowanie społeczności lokalnej o działalności Rady,
- c) usprawiedliwianie swojej nieobecności na posiedzeniach Rady.

§ 10. 1. Burmistrz Miasta i Gminy Wronki zwołuje pierwsze w kadencji posiedzenie Młodzieżowej Rady Gminy.

2. Pierwsze posiedzenie Młodzieżowej Rady otwiera i prowadzi Burmistrz Miasta i Gminy Wronki lub osoba przez niego upoważniona - do chwili wyboru Przewodniczącego Młodzieżowej Rady.

3. Radni juniorzy wybierają ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza Młodzieżowej Rady Gminy w głosowaniu jawnym większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady. Wybór Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza Rady powinien nastąpić na pierwszym posiedzeniu Rady.

4. Przewodniczący Rady kieruje jej pracami i reprezentuje Radę na zewnątrz, a w szczególności:

- a) ustala termin posiedzenia i porządek obrad,
- b) zwołuje posiedzenia,
- c) prowadzi posiedzenia,
- d) zaprasza na posiedzenia Rady przedstawicieli organizacji i instytucji zajmujących się sprawami dzieci i młodzieży,
- e) zaprasza innych gości, których obecność uzasadniona jest tematyką posiedzenia,
- f) przekazuje podjęte uchwały Burmistrzowi Miasta i Gminy Wronki.

5. Posiedzenia, za wyjątkiem określonym w ust. 1, zwołuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady:

- a) z własnej inicjatywy,

- b) na pisemny wniosek trzech członków Rady,
- c) na wniosek Burmistrza Miasta i Gminy Wronki lub Przewodniczącego Rady Miasta i Gminy Wronki.

6. W razie nieobecności Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Gminy jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący Rady.

7. Sekretarz Młodzieżowej Rady Gminy dokumentuje działalność Rady, a w szczególności:

- a) sporządza protokoły z posiedzeń,
- b) przygotowuje pisemne wersje uchwał, wniosków i innych wystąpień Rady,
- c) przygotowuje materiały informacyjne dotyczące działań Rady,
- d) koordynuje komunikację między radnymi juniorami.

8. Rada może odbywać spotkania robocze.

§ 11. 1. Posiedzenia Młodzieżowej Rady Gminy powinny odbywać się co najmniej raz na kwartał.

2. Rada podejmuje decyzje w formie uchwał.

3. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady. W przypadku równej ilości głosów, głos decydujący ma Przewodniczący Młodzieżowej Rady.

4. Głosowanie w sprawach omawianych przez Radę jest jawne, z wyjątkiem sytuacji opisanej w § 6 ust. 6. Na wniosek co najmniej połowy członków Rady, Przewodniczący Rady zarządza głosowanie tajne.

5. Posiedzenia, na wniosek podmiotów, o których mowa w § 6 ust. 5 lit. b) i lit. c), Przewodniczący Rady zwołuje w ciągu 10 dni od złożenia wniosku.

6. O terminie i porządku posiedzenia Młodzieżowej Rady Gminy radni juniorzy powinni być skutecznie powiadomieni co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia. Termin ten może być w szczególnie uzasadnionych przypadkach krótszy.

7. Z przebiegu posiedzenia Młodzieżowej Rady sporządza się protokół, zawierający:

- a) kolejny numer, datę i miejsce posiedzenia,
- b) porządek obrad,
- c) ewentualnie krótkie streszczenie referowanych spraw oraz oświadczenia złożone do protokołu,
- d) ewentualne wnioski spisane w pełnym brzmieniu,
- e) podjęte uchwały,
- f) wyniki głosowania.

8. Protokół podpisują Przewodniczący Młodzieżowej Rady Gminy oraz Sekretarz Rady.

9. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Sekretarza Rady, protokół sporządza i podpisuje inny radny junior wskazany przez Radę.

10. Do protokołu załącza się listę obecności na posiedzeniu.

11. Na zaproszenie Przewodniczącego Rady, w pracach Młodzieżowej Rady mogą uczestniczyć bez prawa udziału w głosowaniu inne osoby, niebędące jej członkami.

12. W posiedzeniach Młodzieżowej Rady Gminy bierze udział Burmistrz Miasta i Gminy Wronki lub osoba przez niego wskazana.

§ 12. Odwołanie Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Gminy z pełnienia jego funkcji następuje w trybie określonym dla jego powołania, na jego wniosek lub na wniosek co najmniej 5 radnych juniorów. Zdanie poprzednie stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczącego Rady oraz Sekretarza Rady.

Rozdział 5.

Finansowanie i obsługa administracyjna Młodzieżowej Rady

§ 13. 1. Członkowie Młodzieżowej Rady pracują społecznie i za pełnienie swojej funkcji nie pobierają diet.

2. Na realizację celów statutowych Młodzieżowej Rady środki finansowe określone są corocznie w budżecie gminy Wronki.

3. Członkowi Młodzieżowej Rady biorącemu udział w posiedzeniach Młodzieżowej Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę, a w przypadku niepełnoletniego członka Młodzieżowej Rady - także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, zwraca się koszty przejazdu, na wniosek złożony w Urzędzie Miasta i Gminy Wronki, w terminie 14 dni od daty wydarzenia. Wzór wniosku o zwrot kosztów przejazdu stanowi załącznik do niniejszego Statutu.

4. Zgodę na wyjazd członka Młodzieżowej Rady na wydarzenie, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę wyraża jej Przewodniczący w uzgodnieniu z Burmistrzem Miasta i Gminy Wronki.

5. Zwrot kosztów dojazdu dotyczy trasy od miejsca zamieszkania do miejsca wydarzenia, w którym bierze udział radny i obejmuje przejazd środkami publicznego transportu do równowartości kwot biletów II klasy, koszty transportu prywatnego obsługującego daną trasę lub zwrot kosztu dojazdu samochodem osobowym w przypadku, gdy wydarzenie odbywa się poza miejscem zamieszkania członka Młodzieżowej Rady.

6. Zwrot kosztów dojazdu samochodem osobowym ustala się w wysokości określonej przepisami w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju i poza jego granicami.

7. Burmistrz Miasta i Gminy Wronki zapewnia warunki organizacyjne i administracyjne niezbędne do funkcjonowania Młodzieżowej Rady Gminy Wronki.

8. Obsługę organizacyjną, bieżącą współpracę z Radą oraz promocję jej działań prowadzi Referat Promocji i Rozwoju Lokalnego Urzędu Miasta i Gminy Wronki.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 14. Zmian niniejszego statutu dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego nadania.

.....
(miejscowość i data)

.....
(imię i nazwisko członka Młodzieżowej Rady Gminy Wronki
albo rodzica lub opiekuna prawnego niepełnoletniego
członka Młodzieżowej Rady Gminy Wronki)

Burmistrz Miasta i Gminy Wronki

ul. Ratuszowa 5

64-510 Wronki

WNIOSEK

o zwrot kosztów przejazdu

Na podstawie art. 5b ust. 11 ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) w związku z § 9 ust. 3 Statutu Młodzieżowej Rady Gminy Wronki stanowiącego załącznik do uchwały Rady Miasta i Gminy Wronki Nr XLII/.../2022 z dnia 3 lutego 2022 r. w sprawie nadania statutu Młodzieżowej Rady Gminy Wronki,

wnoszę o zwrot kosztów przejazdu związanych z udziałem:

w posiedzeniu Młodzieżowej Rady Gminy Wronki;

w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentowałam(em) Młodzieżową Radę Gminy Wronki;

mojego niepełnoletniego dziecka w posiedzeniu Młodzieżowej Rady Gminy Wronki;

mojego niepełnoletniego dziecka w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentowałam Młodzieżową Radę Gminy Wronki,

w kwocie

W załączeniu przedkładam dokumenty potwierdzające poniesione wydatki:

rachunki na kwotę

faktury na kwotę

bilety na kwotę

Informuję, że poniosłem koszty przejazdu samochodem w kwocie

Liczba kilometrów:

Pojemność samochodu:

.....
(podpis wnioskodawcy)

Potwierdzam udział radnego

(imię i nazwisko członka Młodzieżowej Rady Gminy Wronki)

w dniu, w:

w posiedzeniu Młodzieżowej Rady Gminy Wronki;

w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentowałam(a) Młodzieżową Radę Gminy Wronki;

.....

(podpis przewodniczącego Młodzieżowej Rady Gminy Wronki)*

*Udział Przewodniczącego potwierdza Wiceprzewodniczący

Uzasadnienie

Zmiana statutu i uchwalenie jednolitej wersji statutu Młodzieżowej Rady Gminy Wronki podyktowane są koniecznością dostosowania do wprowadzonych zmian w ustawie o samorządzie gminnym, a dotyczących określenia zasad i trybu wyborów rady oraz rozliczania kosztów przejazdu związanych z udziałem członka młodzieżowej rady w posiedzeniu młodzieżowej rady gminy lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje młodzieżową radę.