

ZARZĄDZENIE NR 29/2021
BURMISTRZA MIASTA I GMINY WRONKI
z dnia 20 lipca 2021 r.

**w sprawie „Instrukcji sporządzania, obiegu, kontroli i archiwizacji dokumentów
finansowo – księgowych w Urzędzie Miasta i Gminy we Wronkach”**

Na podstawie art. 4, art. 10 i art. 13 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 217 ze zm.) postanawia się, co następuje:

§ 1

Ustala się zasady sporządzania, obiegu, kontroli i archiwizacji dokumentów finansowo-księgowych w Urzędzie Miasta i Gminy we Wronkach, w formie – „Instrukcji sporządzania, obiegu, kontroli i archiwizacji dokumentów finansowo-księgowych w Urzędzie Miasta i Gminy we Wronkach” (dalej zwaną Instrukcją), która stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuje się Kierownika Referatu Organizacyjnego do zapoznania wszystkich pracowników urzędu z „Instrukcją sporządzania, obiegu, kontroli i archiwizacji dokumentów finansowo-księgowych w Urzędzie Miasta i Gminy we Wronkach” oraz pobrania i włączenia do akt osobowych pracowników oświadczeń o przyjęciu przez nich do wiadomości i stosowania zasad przyjętych w instrukcji, zgodnie z załącznikiem nr 4 do Instrukcji oraz zebrania podpisów osób dokonujących kontroli merytorycznej i formalno – rachunkowej i dekretacji dowodów księgowych, zgodnie z załącznikami nr 5 - 7 do Instrukcji.

§ 3

Traci moc zarządzenie nr 17/2019 Burmistrza Miasta i Gminy Wronki z dnia 28 czerwca 2019 r. w sprawie „Instrukcji sporządzania, obiegu, kontroli i archiwizacji dokumentów finansowo – księgowych w Urzędzie Miasta i Gminy we Wronkach”

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2021r.


BURMISTRZ
Mirosław Wiczór